

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Önkormányzat**
Címe: (1221 Budapest, Városház tér 11.)
adószáma: : 15522001-2-43
számlaszáma: 11784009-15522001-00000000
Képviselője: **Szabolcs Attila polgármester**

mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő,

másrészről a **Mézők Menedzser Kft.**

címe: 1139 Budapest, Petneházy utca 21.
MKIK vállalkozói kivitelezői nyilvántartási száma: 11A09990
adószáma: 10454871-2-41
cégjegyzék száma: Cg. 01-09-072189
számlaszáma: OTP Nyrt.11796000-29904154-00000000
képviselője: Ézsöl András ügyvezető igazgató

mint vállalkozó, a továbbiakban Vállalkozó között az alábbi feltételekkel:

Megrendelő a „**Kolonics György Általános Iskola – Lifttorony-szerkezetek megfeleltetése a tűzvédelmi előírásoknak**” tárgyában 2011.11.18. napján kiküldött ajánlattételi felhívásával egyszerű eljárást folytatott le, melyet 2012.12.23. napján eredményesnek nyilvánított.

1. A szerződés tárgya:

A Budafok-Tétény Budapest XXII. kerület önkormányzat fenntartásában lévő Kolonics György Általános Iskola (1221 Bp. Tompa u. 2-4 sz., hrsz.: 220657), a Megrendelő által 2011.11.18. napján kiírt közbeszerzési eljárás iratanyaga, Architektus 2005 Kft. által készített kiviteli tervdokumentáció műszaki tartalma, Architektus 2005 Kft. által készített tervek, ill. tételes költségvetés együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata, valamint a Megrendelő ajánlattételi felhívása, és dokumentációja, valamint az eljárás során keletkezett iratok.

A műszaki dokumentáció esetleges hibájára, hiányosságára való hivatkozás a közbeszerzési eljárás eredményes lezárását követően semmisnek tekintendő, arra vonatkozóan, vagy azzal kapcsolatban a nyertes Vállalkozó semmiféle követeléssel nem élhet. Megrendelő a tervek műszaki tartalmát tartja elsődlegesnek, tehát minden, a tervekben szereplő műszaki tartalom a megvalósítás része.

A tervekben szereplő műszaki tartalom abban az esetben is a megvalósítás részét képezi, ha az árazatlan költségvetési kiírás azt nem, vagy csak részben tartalmazza. Az árazatlan költségvetést Vállalkozó köteles felülvizsgálni és szükség esetén kiegészíteni. A kiegészítéseket Megrendelő nem tekinti alternatív ajánlatnak.

A szükséges felülvizsgálat elmaradása, és valamely tétel ajánlati árazott költségvetési kiírásból emiatt történő kimaradása nem mentesíti a nyertes Vállalkozót a tervben

u col

egyébként szereplő műszaki tartalom megvalósítása alól, melyet saját költségén köteles elvégezni. Minden, Vállalkozó által írásban az ajánlattételi szakaszban nem észrevételezett, a dokumentációban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó műszaki többletfeladat elvégzésének költsége Vállalkozót terheli, ezen többletköltségei Megrendelő által történő megtérítésére nem tarthat igényt.

2. Vállalkozási díj és főbb összetevői:

A szerződésben foglalt (1. pont szerinti) feladatok díjazása. Kivitelezés átalányárral:

Nettó vállalkozási díj	7 981 376 Ft
Áfa (27 %)	2 154 972 Ft
Bruttó vállalkozási díj	10 136 348 Ft
Nettó tartalék keret (5%)	399 069 Ft
Áfa (27 %)	107 749 Ft
Bruttó tartalék	506 817 Ft
Teljes bruttó vállalkozási díj	10 643 165 Ft

Az Áfa értéke a mindenkor teljesítéskor érvényben lévő külön jogszabályban rögzítettnek megfelelő mértékű. Szerződés tárgyát képező építési munka építéshatósági engedélyhez kötött tevékenység, ezért a számlázásnál a fordított ÁFA fizetés követelményei az irányadóak.

Fenti összeg tartalmaz 5% tartalékkeretet, mely csak Megrendelő által külön, írásban elrendelt pótmunkákra használható fel. Tartalékkeret terhére pótmunka elrendelésére kizárólag dr. Neszmélyi Lászlóné irodavezető jogosult.

A szerződésben meghatározott kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezete Megrendelő rendelkezésére áll.

Megrendelő előleget nem fizet, de Vállalkozó egy rész-számlát a munkák 60%-os készültéskor, Megrendelő által ellenjegyzett teljesítés alapján a vállalási ár 50%-ára nyújthat be.

3. A munka szabad árfórmába tartozik.

4. A munkaterület átadás-átvétele az építési naplóban történik.

Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit rögzíteni, a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni. Köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ha ezen ellenőrzési kötelezettséget elhanyagolja, úgy vállalja a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy hiányosságok következtében a fellépő károkért még abban az esetben is, ha utólag bizonyítható, hogy a hibát más vállalkozó követte el.

5. A helyszíni munkakezdés időpontja: 2012. 01. 09.

u. ead

el

amely a munkaterület átadás-átvételével történik az Építési napló egyidejű megnyitása mellett.

6. A munkavégzés során Vállalkozó a vonatkozó előírások szerint naprakész építési naplót köteles a vezetni a vonatkozó 191/2009. IX. 15. Korm. rendelet előírásainak megfelelően.

Vállalkozó az építési napló vezetésére jogosult állandó helyszíni képviselője által köteles biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezési munkák során.

Vállalkozói feladat a munkaterület, valamint az igénybevett közterület – járda, úttest – folyamatos tisztántartása. A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása is Vállalkozó feladata, melyet a lerakó helyen folyamatosan át kell vetetni, ennek bizonylatait a munkahelyen kell tartani. Ezeket a műszaki ellenőr ellenőrzi, másolataikat a műszaki átadás átvételi eljárásakor át kell adni Megrendelőnek.

Kivitelezési munkák során a meglévő felvonó berendezés mechanikai védelmét folyamatosan biztosítani kell. Ennek kiépítése kizárólag szakképzett felvonószerelő irányításával történhet.

A vállalkozási ár magában foglalja az átadás előtti teljes pipere szintű takarítási munkákat is.

7. Vállalkozó a vonatkozó közbeszerzési ajánlatában foglaltak szerint alvállalkozók bevonására jogosult.

8. Megrendelő jogosult a szerződésbe adott munkaterületet bármikor megtekinteni, az építési naplóba bejegyzést tenni.

9. Vállalkozó folyamatos munkavégzésre kötelezett. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen egyidejűleg több társvállalkozó tevékenykedhet. Vállalkozó a munkavégzését szükség esetén összehangolja ezen társvállalkozókkal, Megrendelő pedig biztosítja az ehhez szükséges feltételeket. Vállalkozó együttműködésre kötelezett.

10. Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni azonnali hatállyal az alábbi esetekben:
- ▲ Vállalkozó olyan mértékű késedelme esetén, ami a Megrendelő érdekmúlásához vezet.
 - ▲ Durván hibás teljesítés esetén
 - ▲ Ha a Vállalkozó nem kezdi meg a munkát a munkaterület átadás-átvételétől számított 5 napon belül

11. A munkák végzése során az ajánlati dokumentációban a Megrendelő által megjelölt technológiai utasításokat Vállalkozónak szigorúan be kell tartania. Ha a szerződésbe adott munka végzése nem az ajánlatban megadottak szerint történik, a munkavégzés során sorozatos hiányosságok tapasztalhatók, a Megrendelő ezek arányában szankcióval élhet (pénzügyi levonás, súlyos esetben szerződésbontás). Ha a Vállalkozó hibás, vagy nem megfelelő teljesítéséből a Megrendelőnek jelentős erkölcsi, vagy anyagi hátránya származik, úgy jogosult a munkát - Vállalkozó terhére - idegen kivitelezővel elkészíttetni. Megrendelő jogosult Vállalkozóval szemben a teljesítés pótlásával kapcsolatos költségek érvényesítésére, amelybe beletartoznak, de nem csupán erre korlátozódnak:

h aed



- ▲ azok a költségek, amelyek a szerződéses munkák újbóli vállalatba adásával kapcsolatban felmerülnek
- ▲ azok a költségek, amelyek más Vállalkozók megbízásával kapcsolatban keletkeznek
- ▲ azok a veszteségek és kártérítések, amelyeket az Építtető érvényesít.

Az egyes műszaki megoldások közül Megrendelő jogosult választani (pl. színek, esztétikai elemek) Tervező, Műszaki ellenőre, ill. Vállalkozó javaslatai alapján.

Vállalkozó a kivitelezés során, a megrendelés előtt minden beépítendő anyagot köteles bemutatni Megrendelőnek. Csak a Megrendelő által előzetesen elfogadott anyagok építhetők be.

Ajánlatkérővel történő egyeztetésen kívül vállalkozói feladat még a tűzoltó szakhatósággal történő egyeztetés, kivitelezés során az egyeztetéseken rögzítettek betartása. Teljesítés csak a tűzvédelmi szakhatóság hozzájárulásakor kerül elismerésre.

Megrendelő vagy Műszaki ellenőre észrevételeinek, álláspontjának figyelmen kívül hagyása, érdemi válasz nélkül hagyása, vagy indokolatlan elutasítása esetén Megrendelő a kivitelezés lezárását követő teljesítésigazolást szerződésszerűen megtagadhatja, és késedelmi kötbérigényt érvényesíthet.

12. Vállalkozó hibájából bekövetkező határidő túllépés esetén **40.000,- HUF /naptári nap kötbér** fizetendő, amely a végszámla összegéből vonandó le.
13. Az elkészült részmunkáról a felek közösen teljesítésigazolójegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.
14. Vállalkozó a jogszabályban előírt jótállási és szavatossági felelősséggel tartozik. A garanciális vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni. Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére elvégeztetni.
Vállalkozó a jótállási időtartam alatt a Megrendelő által jelzett, azt követően pedig a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását, 72 órán belül megkezdi és a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult – a Vállalkozó értesítésével – a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó költségére terhére. Ennek díját Vállalkozó nem vitathatja.
15. Vállalkozó köteles megtéríteni, kiegyenlíteni, stb. minden olyan veszteséget és követelést, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek a szerződés szerinti kivitelezéssel kapcsolatban.
16. Vállalkozó a kivitelezés során beépítésre kerülő anyagokról a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti műbizonylatokat a beépítés előtt köteles Megrendelő részére átadni.
17. Mentestülnek a szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

Handwritten signature

Handwritten signature

- ▲ bizonyítják, hogy a késelem a másik szerződő fél nem szerződészerű teljesítésére vezethető vissza,
 - ▲ bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni,
 - ▲ Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződött fél a másik szerződött felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.
18. Nem mentesülnek a szerződő felek a nem, vagy nem szerződészerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy megnehezítette azt.
19. A vonatkozó tételes árajánlattól eltérő pótmunkát Vállalkozó csak dr. Neszmélyi Lászlóné irodavezető által írásban benaplózott igénye alapján, vagy a vállalkozói bejegyzés megrendelői jóváhagyása esetén végezhet.
- Tartalékkeret terhére pótmunka elrendelésére kizárólag dr. Neszmélyi Lászlóné irodavezető jogosult.
- Az elrendelt munkák elszámolása tételes felmérés alapján, felmérési naplóban rögzítve történik. Pótmunkák tételeinek egységár meghatározása az eredeti ajánlat egységáraiból vagy abból kiindulón kerül meghatározásra. Megrendelő műszaki ellenőre kötelezettség vállalásra nem jogosult.
20. A kivitelezés során eltakarásra kerülő részeket a Vállalkozó csak a Megrendelő Műszaki ellenőrének szemléje, építési naplóban bejegyzett hozzájárulása után takarhatja el. Vállalkozó az eltakarási munkálatok megkezdése előtt legalább 3 munkanappal előbb köteles értesíteni és lehetővé tenni Megrendelő Műszaki ellenőre számára, hogy azokat megvizsgálja.
21. Vállalkozó a munkára I. osztályú minőségben vállalkozik és arra a 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM együttes rendeletben előírt szavatosságot vállal. Nem I. osztályú teljesítés esetén a Megrendelő élhet a számlából történő levonás jogával.
22. Évközi árváltozást Megrendelő nem vesz figyelembe.
- 23. A munkálatok befejezési határideje: 2012. 04. 10.**
- Megrendelő előzetes egyeztetést követően biztosítja Vállalkozó részére az előteljesítés jogát.
24. A befejezett munkát a Megrendelő műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett veszi át.
- Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és hatósági előírásoknak, valamint – az estlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően – hiány és hibamentesen elkészült.
25. Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt minimum 6 munkanappal az elkészült munkákat írásban készre jelenti. A teljesítési határidő a műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítását is magában foglalja.

1. sz. melléklet

26. Az átadás-átvétel során az érintett szakhatóságok észrevételeit és feltételeit Vállalkozó köteles figyelembe venni.

27. A számlához teljesítési igazolás kiadására csak a sikeres műszaki átadás-átvételt követően kerülhet sor. A Vállalkozó érdekkörében felmerülő akadályok esetén a vállalkozó a teljesítés igazolás kiadásának késedelmére nem hivatkozhat.

A számla a műszaki tartalomban rögzített valamennyi munka hibátlan és hiánytalan elvégzése után nyújtható be, Megrendelő kapcsolattartója, vagy helyettese és Megrendelő Műszaki ellenőrének együttes igazolásával ellátott teljesítési igazoló jegyzőkönyv alapján. A teljesítési igazoló jegyzőkönyv kiadásának feltétele a szükséges műbizonylatok, kivitelezői nyilatkozatok és az átadási dokumentáció Megrendelőnek történő átadása. Végteljesítés csak a tűzvédelmi szakhatóság folyamatban lévő használatbavételi engedélyezési eljárás kérelméhez történő hozzájárulása esetén kerül elismerésre.

28. Hibás teljesítés miatti sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

29. Az átadás-átvétel feltétele az alábbi dokumentumok megrendelőnek történő átadása **3 példányban**: a megvalósulási dokumentáció, felelős műszaki vezetői nyilatkozat, villamos berendezések, mérési, vizsgálati jegyzőkönyvekkel, karbantartási utasítások, üzemeltetési leírások, betanítási jegyzőkönyvek, stb.

30. Számla kifizetése:

A szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv szerint résszámla, a szerződéses munkák teljes elkészültekor pedig végszámla kerül kiállításra. A számla ellenértékét Megrendelő, a beérkezést követően átutalással fizeti ki az alábbiak szerint:

Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban nyilatkozik.

A Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból.

A Vállalkozó legkésőbb a (rész)teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból.

A Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul jogosult számlát kiállítani azon összegre vonatkozóan a Megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg. Ezen (rész)számlák ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak.

A Vállalkozó az előző bekezdés szerinti átutalások teljesítését igazoló dokumentumokkal vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozás mentességét mutató együttes adóigazolásának másolatával köteles igazolni Megrendelő felé az alvállalkozói (rész)számlák kifizetését, illetve a kifizetés megtagadásának jogszerűségét.

u
cul



A Vállalkozó által benyújtott, az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó (rész)számlák ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

Ha a Vállalkozó a fenti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az csak akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy fenti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az általa bejelentett összegre vagy annak egy részére.

A Megrendelő által igazolt szerződészerű teljesítés esetén, a számla kifizetésére rendelkezésre álló határidő eredménytelen elteltét követően, a Vállalkozó beszedési megbízást nyújthat be Megrendelő fizetési számlája terhére, az ellenszolgáltatás vonatkozó része tekintetében, kivéve, ha a kifizetés megtagadására a fenti kötelezettségek elmulasztása miatt került sor.

A felek a jelen szerződéssel kapcsolatos követelések engedményezését, faktorálását, cedálását kizárják.

31. A szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés a közbeszerzési felelősségi szabály (Art. 36/A.§) hatálya alá esik.
32. A Megrendelő a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülésének esetére a pénzforgalmi szolgáltatójának a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát megadja.

33. Kapcsolattartási adatok:

Megrendelő kapcsolattartója:

Dudik Tamás (Budafok-Tétény Budapest XXII. kerületi Önkormányzat)

telefonja: 06 1 482 1030/239

Megrendelő Műszaki ellenőre:

Romhányi Tamás (Quint Kft.)

telefonja: 06 (30) 663 3715

Vállalkozó felelős műszaki vezetője: .Borgulya Zoltán

Telefonja: 06-30/554-5488

Vállalkozó kapcsolattartója:

Ézsöl András (Mérnök Menedzser Kft.)

telefonja: 36 1 369 3735

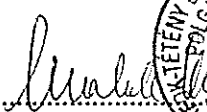
34. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az építkezésen kizárólag érvényes szerződéssel rendelkező, szabályosan foglalkoztatott munkavállalók dolgozhatnak


u
cel

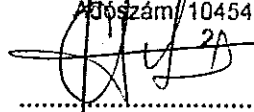
35. A Megrendelő és a Vállalkozó közötti közös megegyezés alapján a munkát végzők munkavédelmi kioktatása és dokumentálása Vállalkozó feladata.
36. A Megrendelő és a Vállalkozó közötti közös megegyezés alapján Vállalkozó munkaterületének balesetmentes üzemvitele – az esetlegesen bekövetkező balesetek erkölcsi és anyagi felelőssége terhe mellett – a Vállalkozó kötelessége, a munkákat végzők munkavédelmi kioktatásával együtt. Baleset esetén mindennemű felelősség a Vállalkozót terheli.
37. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vállalkozási szerződésekre vonatkozó szabályai az irányadók. A fenti vállalkozási szerződés felek közös megegyezésének megfelelően jött létre, annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2012. 01. 12.

Budapest, 2012. január 04.


.....
**Budafok-Tétény Budapest XII. ker.
Önkormányzat**
képv.: Szabolcs Attila polgármester
Megrendelő



MÉRNÖK MENEDZSER KFT.
1139 Budapest, Petneházy u. 21.
Adószám/10454871-2-41

.....
Vállalkozó



